

## POLITICA AZIENDALE di COMPLIANCE

### **INSTALLAZIONE E MANUTENZIONE DI LINEE ELETTRICHE MT/BT E DI CABINE DI TRASFORMAZIONE. SOSTITUZIONE MASSIVA DI GRUPPI DI MISURA DI ENERGIA ELETTRICA E GESTIONE UTENZA.**

La TECNOELECTRA SRL, impresa operante nel settore dell'installazione e manutenzione di linee elettriche mt/bt e di cabine di trasformazione, sostituzione massiva di gruppi di misura di energia elettrica e gestione utenza, attraverso il presente documento, ha determinato una Politica di Compliance Integrata per la Gestione degli aspetti inerenti Qualità, Ambiente, Sicurezza, Gestione Energia e Anti-corruzione in linea con il contesto dei rischi strategici della propria organizzazione e conforme alle prescrizioni legali e regolamentari in vigore e riferite al Perimetro di Compliance individuato nel suo Sistema di Gestione Compliance.

La presente Politica di Compliance integrata è l'impegno globale che TECNOELECTRA SRL si assume nei confronti dei propri Stakeholders; per ottemperare a tale impegno è stato aggiornato un Sistema di Gestione Compliance:

- a) in applicazione alla norma internazionale ISO 37301:2021 Compliance Management System – Requirements with Guidelines for Use
- b) conformemente alle norme internazionali volontarie
  - UNI EN ISO 9001:2015 - Sistemi di Gestione per la Qualità – Requisiti
  - UNI EN ISO 14001:2015 - Sistemi di gestione ambientale – Requisiti
  - UNI EN ISO 45001:2018 - “Sistemi di gestione per la salute e sicurezza sul lavoro – Requisiti
  - UNI CEI EN ISO 50001:2018 – “Sistemi gestione Energia – Requisiti e linee guida”
  - UNI EN ISO 37001:2016 – “Sistemi gestione anti-corruzione – Requisiti e linee guida”
- c) conformemente al dispositivo legislativo italiano
  - D.LGS.231/01 E SMI\* – RESPONSABILITA' AMMINISTRATIVA DELLE SOCIETA' E DEGLI ENTI
  - Decreto Legislativo 12 gennaio 2019, n. 14 recante Codice della crisi d'impresa e dell'insolvenza in attuazione della Legge 19 ottobre 2017, n. 155.
  - D.LGS 81/08 E SMI\* – TESTO UNICO IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO
  - D.LGS 152/06 E SMI\* – TESTO UNICO TUTELA AMBIENTALE
  - D.LGS 196/03 E SMI\* – TESTO UNICO IN MATERIA DI PRIVACY E REGOLAMENTO UE 679/16
  - Regolamento generale sulla protezione dei dati in sigla RGPD (o GDPR in inglese General Data Protection Regulation), ufficialmente regolamento (UE) n. 2016/679
  - D.LGS. 14/2019 e smi\* sulla prevenzione della crisi dell'impresa e secondo lla novellazione dell'art. 2086 del c.c. “Gestione dell'Impresa”

SMI = Successive Modifiche ed Integrazioni

Gli impegni che la Direzione ha stabilito e richiede a ciascun dipendente di osservare sono:

- diffondere la cultura della Compliance (conformità) rispetto agli obblighi normativi che l'azienda deve adempiere, segnatamente i temi della qualità, dell'ambiente, della sicurezza sul lavoro, dell'uso razionale delle risorse energetiche e naturali utilizzate, delle disposizioni in materia di etica, di anti-corruzione della responsabilità amministrativa del soggetto giuridico
- mantenere attivo ed aggiornato un efficace Sistema di Gestione Compliance Integrato secondo i requisiti delle Norme ISO 37301:2021, UNI EN ISO 9001, UNI EN ISO 14001, UNI EN ISO 45001, UNI CEI EN ISO 50001:2018, UNI EN ISO 37001:2016 rispettivamente relative alle tematiche Compliance, Qualità, Ambiente, Salute e sicurezza sul lavoro, gestione efficienza energetica e anti-corruzione;
- definire i criteri ed attuare una metodologia per la valutazione dei rischi inerenti gli aspetti critici relativi alle proprie attività (con particolare riguardo ai temi di qualità, sicurezza, ambiente e sicurezza dei dati, gestione efficienza energetica e anti-corruzione e responsabilità amministrativa degli enti), determinando quindi i livelli di rischio accettabile e i protocolli di intervento, laddove necessari;
- monitorare e controllare i processi dell'organizzazione al fine di valutarne la comprensione in azienda, garantire l'adeguatezza e il miglioramento continuo del Sistema Integrato mediante l'utilizzo di opportuni indicatori e la definizione di obiettivi e traguardi di sviluppo;
- garantire la soddisfazione delle esigenze e dei bisogni del Cliente, assicurando che tutte le attività siano svolte in conformità ai requisiti richiesti;
- mantenere una comprovata affidabilità dei fornitori;
- garantire la conformità alle vigenti disposizioni di legge e alle prescrizioni applicabili nello svolgimento di tutte le proprie attività;
- garantire funzionalità, affidabilità, trasparenza, eticità ed integrità nei propri comportamenti;

- elaborare una “strategia economica responsabile”, che tenga conto degli aspetti di tutti i soggetti interessati;
- aumentare l’apporto di “innovazione tecnologica” proponendo nuove soluzioni sia ai propri clienti che all’interno dell’Organizzazione;
- tendere all’obiettivo “zero infortuni” attuando tutte le misure necessarie in termini organizzativi, operativi e tecnologici per prevenire infortuni, lesioni e malattie professionali che possano verificarsi in conseguenza, in relazione oppure durante lo svolgimento del lavoro;
- diffondere la cultura della sicurezza in termini di prevenzione e protezione affinché sia considerata parte integrante dell’attività lavorativa;
- diffondere la cultura dei corretti comportamenti, in particolare relativamente agli aspetti etici e in materia di prevenzione della corruzione;

individuare e monitorare i propri aspetti ambientali indiretti e il proprio ciclo di vita ambientale mediante la sensibilizzazione e informazione verso il personale dipendente e subappaltatori;

- prevenire e gestire tempestivamente qualsiasi possibile emergenza ambientale attraverso l’applicazione di procedure di prevenzione e intervento.

Nell’ambito del coinvolgimento dei lavoratori nel processo di miglioramento continuo, Tecnoelectra srl introduce la *Stop Work* che, in ambito di sicurezza sul lavoro e tutela ambientale, attribuisce a ciascun lavoratore il potere di interrompere le attività lavorative quando, a suo giudizio, siano svolte in maniera non sicura.

Lo scopo fondamentale della *Stop Work* è quello di prevenire il verificarsi di ogni tipologia di incidente (infortuni, malattie professionali, danni a beni materiali o all’ambiente).

Nel caso in cui il lavoratore interrompa un’attività lavorativa per motivi di sicurezza dovrà darne tempestiva comunicazione al proprio diretto superiore (capo squadra) o all’addetto alla sicurezza di cantiere.

In termini generali la *Stop Work* si identifica come un processo suddiviso in quattro fasi consecutive:

1. Arresto (sospensione delle attività lavorative da parte del lavoratore);
2. Notifica (tempestiva informazione al proprio diretto superiore);
3. Correzione (dove è possibile devono essere ristabilite le condizioni di sicurezza prima di riprendere le attività);
4. Ripresa delle attività lavorative.

La direzione di Tecnoelectra srl sostiene la Politica Aziendale, così come formulata, per il perseguimento degli obiettivi prefissati e del miglioramento continuo, inoltre, si attiva per diffonderla e farla comprendere:

- Ai livelli organizzativi con funzioni di responsabilità, le motivazioni, le ragioni e i presupposti;
- Ai livelli operativi gli aspetti, le implicazioni più direttamente attinenti alle attività di competenza.

L’opera di sensibilizzazione e coinvolgimento di tutto il personale in merito agli obiettivi di Compliance, qualità, ambiente e sicurezza, gestione efficiente dell’energia e anti-corrruzione è realizzata attraverso riunioni, comunicazioni, affissioni e quant’altro ritenuto opportuno ed efficace e in applicazione del sistema compliance – modello organizzativo 231/14 adottato e vigente.

In riferimento al tema del rispetto della propria Compliance operativa, parte integrante della presente politica sono:

- a) il Codice etico e di Comportamento redatto ex D.Lgs.231/01 e smi sulla Responsabilità amministrativa degli enti revisione vigente e scaricabile dal sito [www.tecnoelectrasrl.it](http://www.tecnoelectrasrl.it)
- b) la Dichiarazione specifica di politica anti-corrruzione revisione vigente e scaricabile dal sito [www.tecnoelectrasrl.it](http://www.tecnoelectrasrl.it)
- c) la dichiarazione specifica di politica energetica revisione vigente e scaricabile dal sito [www.tecnoelectrasrl.it](http://www.tecnoelectrasrl.it)

Camposampiero, 16.03.2023

L’Amministratore Unico

**TECNOELECTRA S.R.L.**  
 UNIPERSONALE  
 Via G. Galilei, 11  
 35012 CAMPOSAMPIERO (PD)  
 P. IVA 02220270280